

Configuración del “mensaje por vacaciones”

A continuación se describen los pasos para la configuración de un mensaje automático por vacaciones en su cuenta de correo.

- 1- Ingrese al webmail (webmail.internetdinamica.com). Recuerde colocar en el campo “usuario” su cuenta de correo reemplazando el @ por un punto.
- 2- Una vez dentro, seleccione la opción “filtros” que es la última sección de izquierda a derecha en el menú horizontal superior.

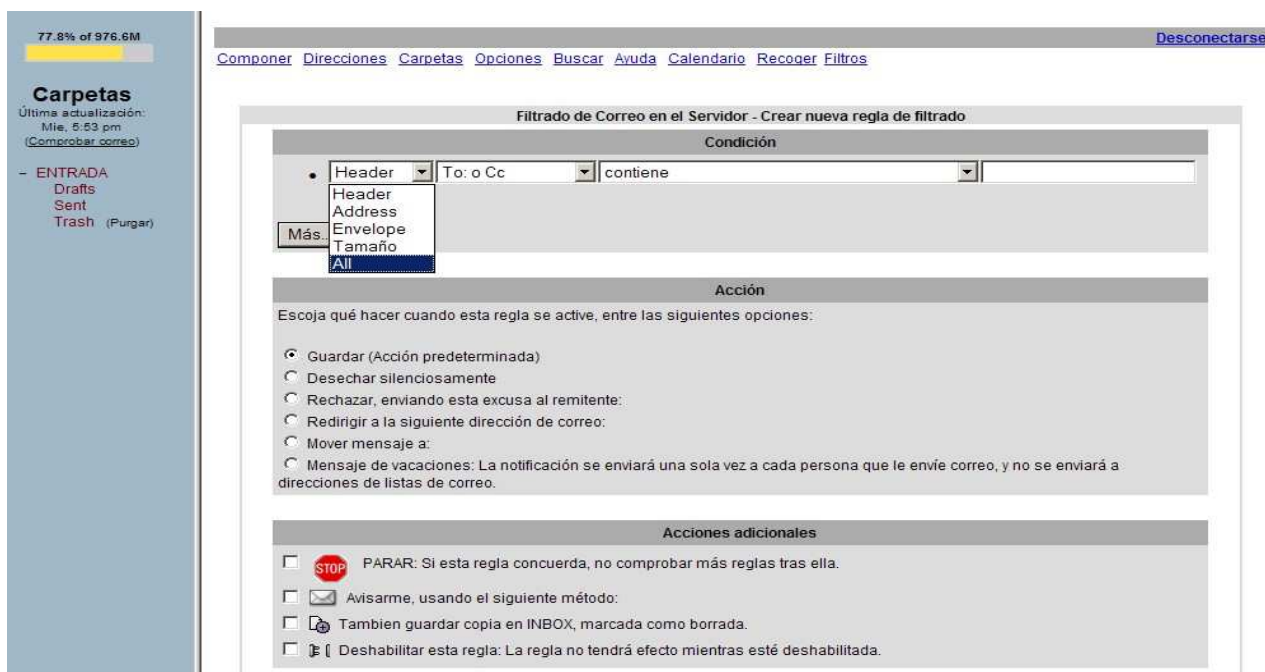


3- Allí, seleccione el botón “añadir nueva regla”.

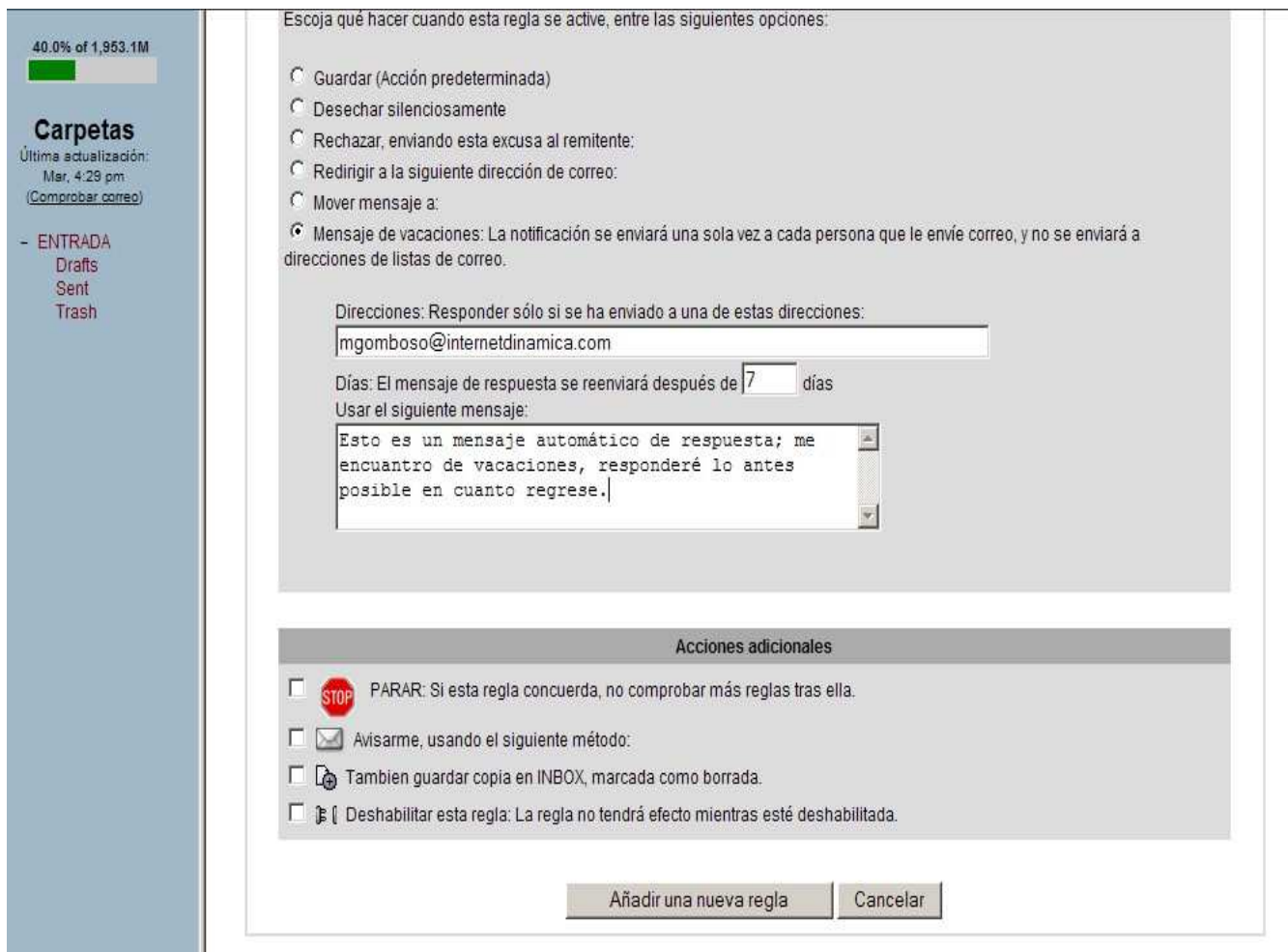


The screenshot shows an email client interface. On the left, there is a sidebar with a progress bar at 40.0% of 1,953.1M, a 'Carpetas' section with 'Última actualización: Mar, 4:29 pm' and a '(Comprobar correo)' link, and a list of folders: ENTRADA, Drafts, Sent, and Trash. The main content area has a top navigation bar with links for Componer, Direcciones, Carpetas, Opciones, Buscar, Ayuda, Calendario, Recoger, and Filtros, and a 'Desconectarse' link. Below this is a box titled 'Filtrado de Correo en el Servidor - No hay reglas definidas aún'. The text inside the box says: 'Aquí puede añadir o borrar reglas de filtrado para su cuenta de correo. Estos filtros se aplicarán siempre a su correo entrante, independientemente de desde dónde compruebe usted su correo. Usted no ha definido reglas aún. Añada las que quiera con el botón "Añadir una nueva regla". Cuando haya terminado, por favor seleccione "Guardar cambios" para volver a la pantalla de opciones principal.' At the bottom of this box is a button labeled 'Añadir una nueva regla'.

- 4- Luego, utilice el botón “menos” en la sección “condición”, para dejar sólo una fila de regla. Allí cambie “header” por “all” utilizando el menú desplegable. En la sección “acción”, debe marcar la última opción, “mensaje por vacaciones”.



- 5- Allí deberá escribir su dirección de correo y el mensaje que quiere que llegue a las casillas que le intenten enviar un correo. Luego coloque “añadir nueva regla”.



40.0% of 1,953.1M

Carpetas
Última actualización:
Mar, 4:29 pm
(Comprobar correo)

- ENTRADA
Drafts
Sent
Trash

Escoja qué hacer cuando esta regla se active, entre las siguientes opciones:





- Guardar (Acción predeterminada)
- Desechar silenciosamente
- Rechazar, enviando esta excusa al remitente:
- Redirigir a la siguiente dirección de correo:
- Mover mensaje a:
- Mensaje de vacaciones: La notificación se enviará una sola vez a cada persona que le envíe correo, y no se enviará a direcciones de listas de correo.

Direcciones: Responder sólo si se ha enviado a una de estas direcciones:
mgomboso@internetdinamica.com

Días: El mensaje de respuesta se reenviará después de 7 días

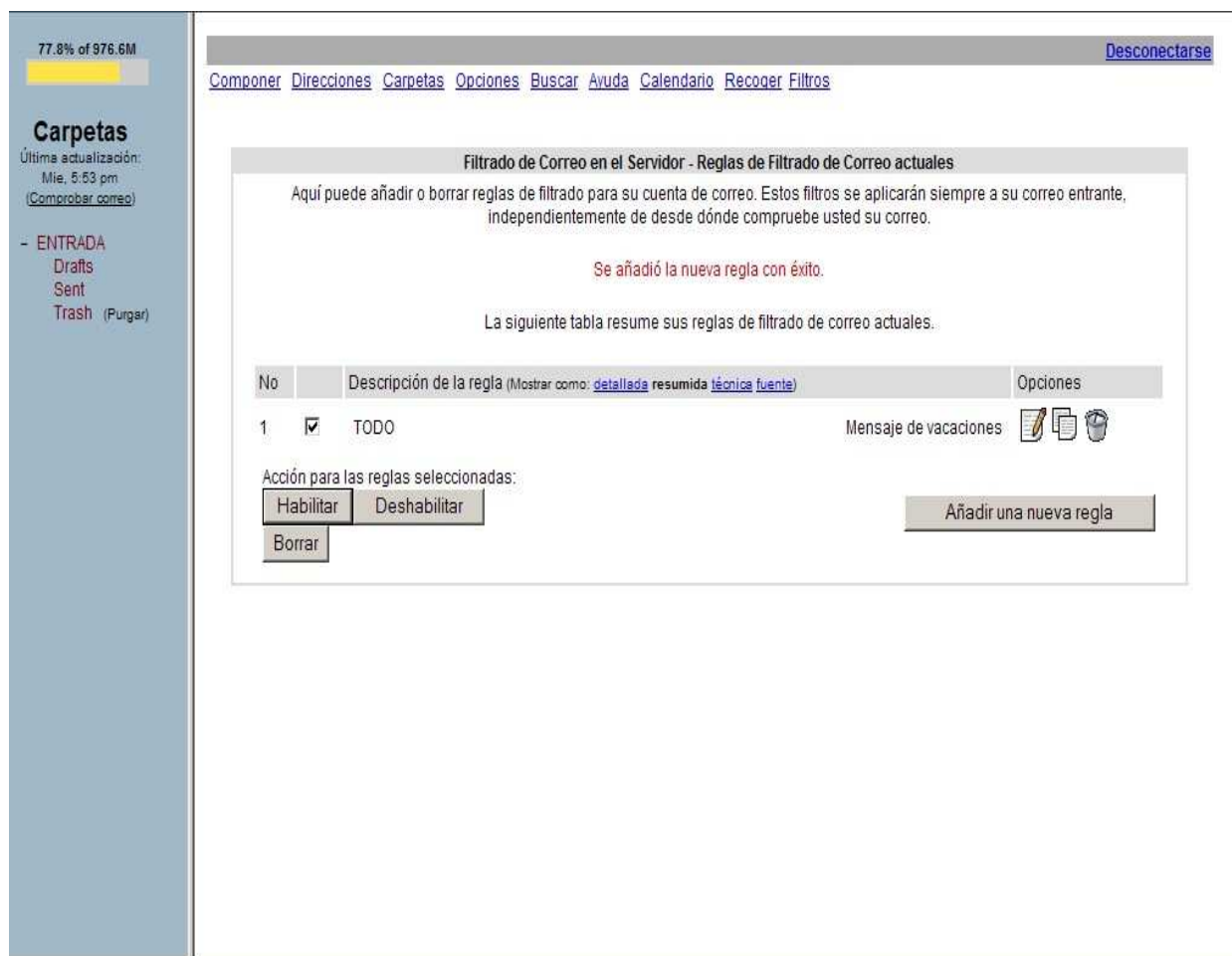
Usar el siguiente mensaje:
Esto es un mensaje automático de respuesta; me encuentro de vacaciones, responderé lo antes posible en cuanto regrese.

Acciones adicionales




-  PARAR: Si esta regla concuerda, no comprobar más reglas tras ella.
-  Avisarme, usando el siguiente método:
-  Tambien guardar copia en INBOX, marcada como borrada.
-  Deshabilitar esta regla: La regla no tendrá efecto mientras esté deshabilitada.

Añadir una nueva regla Cancelar

- 6- En la pantalla siguiente, sólo deberá tildar la regla que ha creado, y luego presionar “habilitar”. Así, quedará ya activo el mensaje de vacaciones, que responderá a todas las personas que intenten enviarle un correo.



The screenshot shows a webmail interface with a left sidebar and a main content area. The sidebar displays the user's storage usage (77.8% of 976.6M) and a list of folders: ENTRADA, Drafts, Sent, and Trash (Purgar). The main content area is titled 'Filtrado de Correo en el Servidor - Reglas de Filtrado de Correo actuales'. It contains a message: 'Aquí puede añadir o borrar reglas de filtrado para su cuenta de correo. Estos filtros se aplicarán siempre a su correo entrante, independientemente de desde dónde compruebe usted su correo.' Below this is a confirmation message: 'Se añadió la nueva regla con éxito.' A table lists the current filtering rules:

No	Descripción de la regla (Mostrar como: detallada resumida técnica fuente)	Opciones
1	<input checked="" type="checkbox"/> TODO	Mensaje de vacaciones   

Below the table, there are buttons for 'Habilitar', 'Deshabilitar', and 'Borrar'. To the right, there is a button labeled 'Añadir una nueva regla'.