

Carpetas personales

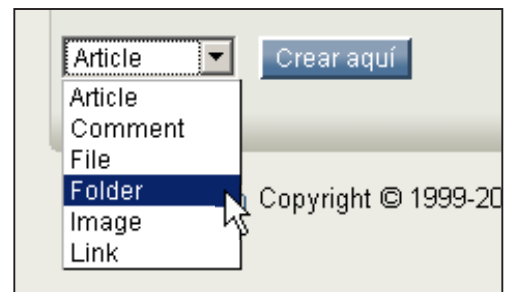
Primero, debe crear el usuario en el panel de control. Vaya a Cuentas de usuario, e ingrese en el grupo Clientes.



Luego, seleccione User y haga clic en Crear aquí.
En la siguiente pantalla, complete los datos del usuario y haga clic en el botón Enviar para su publicación.

Una vez creado el usuario, ingrese a Biblioteca Multimedia >> Carpetas personales

Cree una nueva carpeta a la cual tendrá acceso el usuario



Luego, ingrese en Cuentas de usuario >> Roles y políticas

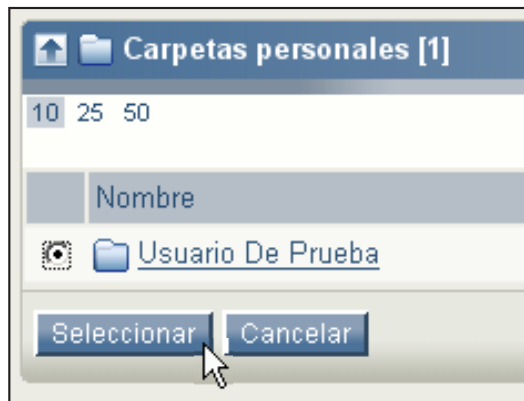


Luego, en Acceso a carpeta personal

Una vez allí, haga clic en el botón Asignar con limitacion



Navigate to Biblioteca multimedia >> Carpetas personales and mark the folder you created previously



In the next screen, enter the group 'Clientes' and select the user you created previously.

